



ALGEMENE LEDENVERGADERING 2020 - DIGITAAL IN BEELD

Datum : Maart 2021
Locatie : -
Aanvang : -
Voorzitter : Siem Houtkooper

AGENDA

1. Woordje van de voorzitter
2. Vaststellen agenda
3. Verslag secretaris
4. Verslag penningmeester
5. Verslag kascontrolecommissie
6. Verslag activiteitencommissie Fotogroep
7. Verslag activiteiten Videogroep
8. Verkiezingen



1. Woordje van de voorzitter

Het jaar 2020 begon veelbelovend met leuke activiteiten en workshops.

Helaas gooide Covid 19 roet in het eten waardoor de clubactiviteiten op een laag pitje zijn komen te staan. Erg jammer natuurlijk, want daardoor missen we onze clubavonden en gezellige contactuurtjes.

Onder deze omstandigheden blijft het moeilijk om de interesse en motivatie op peil te houden. Gelukkig doet onze activiteitencommissie het nodige om het vizier gericht te houden, zodat we toch enigszins betrokken blijven.

De DIB-site heeft de nodige kritiek te verwerken gekregen, te duur en niet echt toegankelijk was het credo.

Wij zijn als bestuur in contact getreden met het hoofdbestuur om te onderzoeken of de DIB-site onderdeel uit kan maken van de MBSOV-site. Wij wachten nu op de resultaten van het onderzoek (uitgevoerd door Niek den Daas) zodat wij hierover een besluit kunnen nemen.

Het ledenbestand blijft redelijk op niveau, we zitten nu op 36 leden inclusief de videogroep. We hopen dat wij nog wat leden aan onze club kunnen toevoegen het komende jaar.

Doordat onze clubavonden niet meer doorgaan, heeft dat ook direct gevolgen voor de baromzet. Hierdoor moeten wij als DIB het komende jaar de broekriem aanhalen, zeker voor wat betreft het aanschaffen van materialen.

Het 75-jarig jubileum van de MBSOV en de expositie die wij daar zouden houden is door de huidige ontwikkelingen op een laag pitje gezet. Het hoofdbestuur komt hier later nog op terug.

Ik hoop van harte dat het komende jaar ons weer wat meer bewegingsruimte zal geven, zodat we weer actief met onze hobby aan de slag kunnen. In de tussentijd, pas goed op jezelf en elkaar, blijf lekker gezond, zodat we in de toekomst weer gezellig bij elkaar kunnen komen om onze hobby gezamenlijk te delen.

In verband met de COVID-19 pandemie is ervoor gekozen om de ALV-2020 te houden via email. Eenieder heeft het verslag van de ALV 2019 ontvangen en heeft de tijd gekregen om hierop te reageren.

We gaan er van uit dat de ALV-2021 volgend jaar weer op de normale wijze plaats kan vinden.

2. Vaststellen Agenda

Agenda is aan de leden toegezonden met het verzoek eventuele agendapunten toe te voegen.

Hierop is geen reactie ontvangen, waarmee de agenda is vastgesteld.



3. Verslag secretaris

Melding ontvangen van Peter Groenestein en Annalies Kemp, dat ze niet zijn vermeld als aanwezigen. Stonden niet vermeld op de presentielijst. Toegevoegd als aanwezig in het verslag van ALV 2019. Verder zijn geen op- en/of aanmerkingen binnengekomen op het verslag van de ALV 2019.

Derhalve is het huishoudelijk reglement als volgt worden gewijzigd en als bijlage bij die verslag aan de leden verzonden:

Opzegging van het lidmaatschap door een DIB-lid kan slechts schriftelijk of via email geschieden en eindigt aan het einde van het verenigingsjaar, nl. 31 december.

Het lidmaatschap kan echter met onmiddellijke ingang worden beëindigd als van het lid redelijkerwijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren. (Het lid ontvangt dan ook geen e-mails of andere informatie meer van DIB).

Hierin beslist het bestuur.

Er vindt geen restitutie plaats over reeds betaalde contributie.

Indien opzegging niet voor of op 31 december is ingediend wordt het lidmaatschap beëindigd op 31 december van het nieuwe jaar. Het lid dient dan de contributie voor dat jaar te voldoen, tenzij er redenen zijn die kunnen worden aangemerkt als overmacht.

Het lidmaatschap wordt dan met onmiddellijke ingang beëindigd.

Hierin beslist het bestuur.



4. Verslag penningmeester

Begrotingsjaar 2020

De Corona maatregelen hebben een grote invloed gehad op de activiteiten en inkomsten van onze club. Het sluiten van de Dukdalf in april 2020 heeft een belangrijke inkomstenbron voor DIB op slot gezet. Daarom, is er een aantal punten die aandacht verdienen vanuit een financieel oogpunt. Deze punten worden hieronder behandeld en maken deel uit van het financiële rapport voor Digitaal in Beeld over het begrotingsjaar 2020.

1. Overdracht Penningmeester

Tijdens de A.L.V. van januari 2020 zijn de taken van de Penningmeester overgedragen van Gino Slothouber naar Sandy Martin. Sikko Hoekstra treedt op als tweede Penningmeester.

Aandachtspunt:

Direct relevante informatie doorgeven aan Henk De Vries, Penningmeester MBSOV om vertraging bij ING-bankzaken te voorkomen.

2. E-mailadres

Er is nu een Gmail-adres (penningmeesterdib@gmail.com) voor de penningmeester DIB. In het geval van een overdracht hoeven alleen de contactgegevens in Gmail aangepast te worden om te zorgen voor de continuïteit.

3. Lening MBSOV

Het bestuur was in de veronderstelling dat de MBSOV-lening bijna afgelost was. Echter, er is maar één betaling gemaakt tussen 2016 en eind 2019. Dit kwam door een besluit in 2016 om het boekjaar van DIB synchroon te laten lopen met dat van de MBSOV. Dat wil zeggen, een looptijd van een heel kalenderjaar in plaats van het toen huidige jaar dat liep van 1 april tot 31 maart. Er is in november 2016 een bedrag van €500,00 overgemaakt naar de MBSOV, maar de aflossing van 2017 is toen over het hoofd gezien. In 2018 heeft het DIB-bestuur uitstel gekregen voor dat boekjaar in verband met de aanschaf van een beamer. In 2019 is de betaling over het hoofd gezien.

Na overleg met de Penningmeester MBSOV is besloten dat DIB gewoon doorgaat met de overige jaarlijkse betaling van €500,00 zonder consequenties. De lening is daarom in 2022 volledig voldaan.

4. Website

Digitaal4U, onze website beheerder is overgenomen door 2 bedrijven: SQR.nl behandelt de administratieve zaken en Reyez zorgt voor de ontwikkeling en onderhoud. Daarnaast is onze domeinnaam onder beheer bij HostingDiscounter. Deze kostenpost vertegenwoordigd één derde van onze totale inkomsten voor 2020. Het is misschien handig om te kijken hoe de kosten/baten verhouding ligt.

Deze kostenpost wijkt dit jaar af van voorgaande jaren. Dit is veroorzaakt door een fout in het factureringsadres van DIB (zie punt 2) waardoor de factuur van HostingDiscounter niet op tijd betaald werd. Onze domeinnaam is om die reden in “quarantaine” gezet. Het heeft €57,74 gekost om het te reactiveren plus het normale tarief voor hun diensten.



5. Spaarrekening

Dit jaar is besloten om een bedrag van €120,00 over te boeken van de Girorekening naar de Spaarrekening. Dit om een kleine reserve op te bouwen voor toekomstige vervanging van materiaal of onvoorziene gevallen.

6. Inkomsten / Uitgaven

Het is duidelijk dat DIB afhankelijk is van de contributies van haar leden en van de bar omzet. Met de Corona maatregelen, zijn de barinkomsten fors gedaald. Dit heeft tot gevolg dat we €93,09 meer uitgegeven hebben dan er binnen gekomen is.

De MBSOV heeft de inhoud van de koelkast teruggenomen, waardoor wij als club geen schade ondervinden van de sluiting van het gebouw. De laatste facturering wordt opgenomen in het boekjaar 2021.

7. Vooruitzicht 2021

Door de aanhoudende Corona maatregelen, heeft het DIB-bestuur besloten om de begroting voor 2021 aan te passen. Dit heeft tot gevolg dat een aantal kostenposten op €0,00 zijn gezet. Het aflossen van de MBSOV-lening gaat wel door.

8. Conclusie

Het is een bijzonder jaar geweest! Het komende jaar moet gepaard gaan met een conservatief en zuinig uitgave patroon. Hopelijk blijft iedereen gezond en veilig zodat wij met z'n allen weer op pad kunnen om van elkaar te leren en te genieten van de mooie resultaten.

Jaaroverzicht 2020 en Begroting 2021 worden als bijlage bij het ALV-verslag gevoegd.

5. Verslag kascontrolecommissie

De kascommissie heeft op 27 januari 2021 de financiële administratie gecontroleerd.

De financiële administratie is zeer zorgvuldig uitgevoerd. Alle noodzakelijke documenten zijn aanwezig en op juistheid gecontroleerd. Daarnaast heeft de penningmeesters een duidelijk en correct overzicht (jaarrekening) gepresenteerd.

Op basis van de waarneming van de financiële administratie verzoekt de kascontrolecommissie, het bestuur te complimenteren met het gevoerde financiële beleid over 2020 en te dechargeren voor het gevoerde financieel beheer over 2020.

Verslag wordt als bijlage bij het verslag ALV gevoegd.

6. Verslag activiteitencommissie

Het jaar 2020 is door corona voor velen van ons een niet te vergeten jaar geweest, hopelijk in goede gezondheid.

V.w.b. gezamenlijke activiteiten op fotografisch gebied is er na avondfotografie te Enkhuizen, een avondje vlinders bij het Zwanenwater en in augustus op de hei bij Hargen en de digitale FvdM niet veel gebeurd.

Hopelijk dat het jaar 2021 wat meer mogelijkheden gaat bieden.



7. Verslag Videogroep

Het is voor ons een vreemd jaar geweest Corona heeft behoorlijk toegeslagen in onze videocamera's en onze groep.

We zijn in 2020 3x bij elkaar (4 leden) geweest, een verloren jaar dus.

De opkomst laat te wensen over terwijl er volgens de ledenlijst nog meer leden zijn, maar deze zien of komen niet.

De aandacht van ieder gaat nu vooral naar het mobiel, maken daar hun videofilmjes mee en daarna is er geen behoefte om iets met videobewerking te gaan doen.

Daar komt bij dat er weer een opzegging is geweest, hierdoor komen we nu op een punt om definitief de stekker uit de videogroep te halen per 31 dec 2021.

Wij blijven wel bereid om mensen te helpen die problemen hebben met videobewerkingen.

Tot zover een zeer kort verslag videogroep 2020

8. Verkiezingen

In verband met de Covid-19 crisis en het feit dat we niet bij elkaar kunnen komen willen we in tegenstelling tot onze statuten verkiezingen uitstellen tot de ALV van 2021, die voor januari 2022 op de agenda staat.

Van het bestuur is de functie van secretaris verkiesbaar.

Aart stelt zich herkiesbaar en neemt de functie waar tot de verkiezing tot de ALV 2021.

Verder is een vacature opgesteld voor een waarnemend voorzitter, die bij afwezigheid van Siem de continuïteit zal waarborgen. Hierop is geen reactie ontvangen.